



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
п. Вейделевка

« 17 » июня 2024 г.

№ 165

**О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 04 сентября 2023 года №271**

Руководствуясь Федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», на основании протокола совещания с участием руководителя Управления Росреестра по Белгородской области, директора филиала ППК «Роскадастр» по Белгородской области, представителей муниципальных образований области (г. Белгород, Белгородский район, Яковлевский городской округ), исполнителей комплексных кадастровых работ по вопросу исполнения муниципальных контрактов на выполнение комплексных кадастровых работ, а также обсуждение общих вопросов по совместно курируемым направлениям деятельности, утвержденного заместителем Губернатора области – министром имущественных и земельных отношений области от 20 октября 2023 года, в целях повышения качества исполнения, открытости и общедоступности информации по предоставлению муниципальной услуги, в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Вейделевского района от 04 сентября 2023 года №271 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно»»:

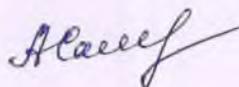
1.1. Приложение № 5 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно» «Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению (приложение).

2. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района – начальнику организационно-контрольного отдела управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района Гончаренко О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

3. Начальнику отдела делопроизводства, писем по связям с общественностью и СМИ администрации Вейделевского района – Авериной Н.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Вейделевского района Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Вейделевского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике – начальника управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района Г.Н. Масютенко.

**Глава администрации  
Вейделевского района**



**А. Самойлова**

**Приложение**  
**к постановлению администрации**  
**Вейделевского района**  
от «17» 06 2024 года № 165

«Приложение №5  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной Услуги  
«Предоставление земельных участков,  
находящихся в муниципальной  
собственности или государственная  
собственность на которые не разграничена,  
гражданам, имеющим трех и более детей, в  
собственность бесплатно»

**Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги**

Главе администрации  
Вейделевского района

от

(Ф.И.О.) <\*>

Реквизиты документа, удостоверяющего  
личность: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

адрес места жительства (для  
физического лица): \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

СНИЛС: \_\_\_\_\_

гражданство: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление**  
**о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Прошу предварительно согласовать предоставление в собственность бесплатно в соответствии с пунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации земельного участка с кадастровым номером (в случае если сведения о земельном участке внесены в Единый государственный реестр недвижимости)/условным номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ кв. м, местоположение: \_\_\_\_\_, с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории (если образование испрашиваемого

земельного участка предусмотрено указанным проектом)

Цель использования \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

Результат предоставления муниципальной услуги прошу выдать мне нарочно (направить в электронном виде на указанный адрес электронной почты). <\*>

Я предупрежден(а) об ответственности за предоставление документов с заведомо неверными сведениями.

Согласен(сна) на обработку указанных мной персональных данных комитетом имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования для оказания муниципальной услуги.

Не возражаю против получения администрацией Вейделевского района у третьих лиц (организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и др.) дополнительных сведений.

Перечень действий с персональными данными: ввод в базу данных, смешанная обработка, передача юридическим лицам на основании Соглашений с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных как использованием средств криптозащиты, так и без их применения.

Срок или условия прекращения обработки персональных данных: ликвидация оператора.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных: на основании заявления субъекта персональных данных.

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О. заявителя (представителя  
(личная подпись) заявителя)) (дата составления  
заявления)

<\*> - в случае подачи заявления представителем заявителя указываются данные представителя. В перечне документов к заявлению прилагается доверенность, подтверждающая его полномочия.

<\*\*\*> - указывается в случае, если заявитель изъявил желание получить результат предоставления муниципальной услуги нарочно или в электронном виде.

(линия отреза)

### Расписка-уведомление

Заявление гр.

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Подпись специалиста

».