



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
п. Вейделевка

« 16 » мая 2024 г.

№ 138

**О согласовании, заключении (подписании),  
изменении и расторжении соглашений о защите  
и поощрении капиталовложений в отношении  
инвестиционных проектов, реализуемых  
(планируемых к реализации) на территории  
Вейделевского района**

В соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 2020 года N 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Белгородской области от 19 сентября 2022 года №563-пп «Об утверждении порядка заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых не является Российская Федерация, изменения и прекращения действия таких соглашений, особенностей раскрытия информации о бенефициарных владельцах организации, реализующей инвестиционный проект» и руководствуясь Уставом муниципального района «Вейделевский район» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Вейделевского района (прилагается).

2. Определить администрацию Вейделевского района органом местного самоуправления, уполномоченным на заключение (подписание), изменение и расторжение соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Вейделевского района, от имени муниципального образования «Вейделевский район» (далее – Уполномоченный орган).

3. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района – начальнику организационно-контрольного отдела управления по организационно-

контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района Гончаренко О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

4. Начальнику отдела делопроизводства, писем по связям с общественностью и СМИ администрации Вейделевского района Авериной Н.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Вейделевского района Белгородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вейделевского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политики - начальника управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района Масютенко Г.Н.

**Глава администрации  
Вейделевского района**



**А. Самойлова**

**Приложение к постановлению  
администрации Вейделевского района  
от «16» \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2024г. № 138**

**Утвержден  
постановлением администрации  
Вейделевского района  
от «16» \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2024 г. № 138**

**ПОРЯДОК  
согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения  
соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении  
инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на  
территории Вейделевского района**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы согласования, заключения (подписания), изменения и расторжения соглашений о защите и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Вейделевского района (далее – Соглашение), и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении Соглашения и прекращении участия муниципального образования «Вейделевский район» в Соглашении.

2. Уполномоченный орган при поступлении проектов Соглашений и (или) дополнительных соглашений к ним о внесении изменений и (или) прекращении действия Соглашения, а также прилагаемых к ним документов и материалов организует их рассмотрение в соответствии с настоящим Порядком.

3. Для организации подписания от имени муниципального образования «Вейделевский район» Соглашений и дополнительных соглашений к ним, принятия решения об изменении и прекращении Соглашений Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, направляет их на рассмотрение и согласование:

1) в управление экономического развития и прогнозирования администрации Вейделевского района;

2) в отраслевой (функциональный) орган местного самоуправления или структурное подразделение администрации Вейделевского района, осуществляющее полномочия в сфере, в которой реализуется (планируется к реализации) инвестиционный проект, инициатор которого выступает (планирует выступить) стороной Соглашения (при наличии).

4. Отраслевой (функциональный) орган местного самоуправления или структурное подразделение администрации Вейделевского района, указанные в



подпунктах 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня поступления на рассмотрение документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка, проверяют их на наличие следующих обстоятельств:

1) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не соответствуют требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона и требованиям, установленным нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Белгородской области;

2) документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, поданы с нарушением требований, установленных нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Белгородской области;

3) заявитель не является российским юридическим лицом или является государственным (муниципальным) учреждением либо государственным (муниципальным) унитарным предприятием;

4) инвестиционный проект не является новым инвестиционным проектом (не соответствует условиям, предусмотренным пунктом 6 части 1 статьи 2 Федерального закона);

5) инициатором заключения Соглашения (дополнительного соглашения) представлена недостоверная информация (информация, не соответствующая сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц и (или) реестре выданных разрешений на строительство в случае, если предоставляется разрешение на строительство).

5. По результатам проверки документов, указанных в пункте 2 настоящего порядка, на наличие обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, отраслевой (функциональный) орган местного самоуправления или структурное подразделение администрации Вейделевского района, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня направляют в Уполномоченный орган письменное мнение:

1) о возможности от имени администрации Вейделевского района заключить Соглашение или дополнительное соглашение к нему в случае не выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) о возможности от имени администрации Вейделевского района отказаться от заключения Соглашения или дополнительных соглашений к нему в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов Уполномоченный орган:

1) подписывает Соглашение в случае не выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) не подписывает Соглашение в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, подготавливает письмо, содержащее обоснование невозможности заключения Соглашения со ссылками на положения

Федерального закона и нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и (или) Правительства Белгородской области, которые не соблюдены инициатором проекта, и направляет его в уполномоченный орган государственной власти Белгородской области в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Белгородской области.

7. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения к Соглашению, а также прилагаемых к нему документов и материалов Уполномоченный орган:

1) подписывает дополнительное соглашение в случае невыявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

2) отказывает в заключении дополнительного соглашения в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, письменно информирует о данном решении сторону, иницирующую внесение изменений в Соглашение, и уполномоченный орган государственной власти Белгородской области в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Белгородской области.

8. В течение трех рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения о прекращении действия Соглашения, а также прилагаемых к нему документов и материалов, при отсутствии возражений Уполномоченный орган подписывает дополнительное соглашение о прекращении действия Соглашения.

9. В случае наличия возражений по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 7 настоящего порядка, Уполномоченный орган принимает решение об отказе в подписании дополнительного соглашения о прекращении действия Соглашения, о чем в течение трех рабочих дней письменно уведомляет сторону, иницирующую прекращение действия Соглашения, и уполномоченный орган государственной власти Белгородской области в сфере защиты и поощрения капиталовложений в Белгородской области.

10. Информационное обеспечение процессов в рамках заключения (подписания), изменения и расторжения Соглашений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Вейделевского района, от имени муниципального образования «Вейделевский район» осуществляется с использованием государственной информационной системы «Капиталовложения».

Эксплуатация государственной информационной системы «Капиталовложения» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

---



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**проекта нормативного правового акта администрации Вейделевского района**

Постановление администрации Вейделевского района  
 «О согласовании, заключении (подписании), изменении и расторжении соглашений о защите  
 и поощрении капиталовложений в отношении инвестиционных проектов, реализуемых  
 (планируемых к реализации) на территории Вейделевского района»

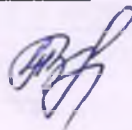
Документу присвоен № 138 от 16.05. 2024 г.

Имя электронного файла \_\_\_\_\_

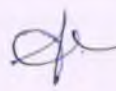
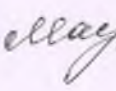
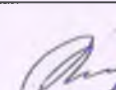
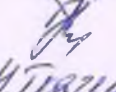
Постановление подготовлено:

И.Н. Выскребенцева

Постановление согласовано:



«16» 05 2024 г.

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласование	Подпись	Дата согласования	Примечание
1.	Лемзякова Ю.А. – заместитель главы администрации Вейделевского района - руководитель аппарата главы администрации района	16.05.2024		16.05.2024	
2.	Масютенко Г.Н. – заместитель главы администрации Вейделевского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике - начальник управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района	16.04.2024		16.04.2024	
3.	Глумова М.А. –начальник управления экономического развития и прогнозирования администрации Вейделевского района	16.04.2024		16.04.2024	
4.	Ханина О.Н. – заместитель руководителя аппарата главы администрации Вейделевского района - начальник юридического отдела администрации района	16.05.2024	 И.Н. Выскребенцева	16.05.2024	

**Лист согласования оформил:**

Начальник экономического отдела администрации района

« 16 » 05 2024 г.



И.В.Выскребенцева

**ЛИСТ РАССЫЛКИ**  
**проекта нормативного правового акта**  
**администрации Вейделевского района**

Документу присвоен № 138 от 16.05. 2024 г.

№ п/п	Адресаты	Кол-во экз.
1.	Управление экономического развития и прогнозирования Глумова М.А.	1
2.	Экономический отдел Выскребенцева И.Н.	1
3.	Управление финансов и налоговой политики Масютенко Г.Н.	1
4.	Управление строительства, архитектуры и ЖКХ	1
5.	Отдел архитектуры и градостроительства	1
		5

**Лист рассылки оформил:**

Начальник экономического отдела администрации района



И.Выскребенцева

« дб » 04 2024 г.