РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
п.Вейделевка

«24» апреля 2020 г. № 455

О создании межведомственной рабочей группы по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района

В целях развития системы муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района, руководствуясь приказом департамента экономического развития Белгородской области от 30 ноября 2016 года №913-пр «О создании рабочей группы по вопросам развития государственно-частного партнерства и безналичных расчетов на территории Белгородской области»:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить положение о межведомственной рабочей группе по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района (прилагается).
3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации
Вейделевского района **А.Тарасенко**

УТВЕРЖДЕН:
распоряжением администрации Вейделевского района
от «24» 04 2020 г. № 453

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района

Рябцев Александр Васильевич	Первый заместитель главы администрации Вейделевского района – руководитель рабочей группы
Шевченко Александра Юрьевна	Начальник управления экономического развития и прогнозирования администрации Вейделевского района – заместитель руководителя рабочей группы
Тарасенко Светлана Анатольевна	Заместитель начальника управления экономического развития и прогнозирования администрации Вейделевского района – начальник экономического отдела управления экономического развития и прогнозирования администрации района – секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Шевченко Сергей Александрович	Заместитель главы администрации Вейделевского района – начальник управления АПК, природопользования и развития сельских территорий администрации района
Марчук Тарас Викторович	Начальник управления строительства, ЖКХ администрации Вейделевского района

Масютенко Галина Николаевна	Начальник управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района
Шарандина Татьяна Владимировна	Заместитель руководителя аппарата главы администрации Вейделевского района – начальник юридического отдела администрации района
Глумова Марина Алексеевна	Начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Вейделевского района
Мартыненко Владимир Григорьевич	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Вейделевского района – главный архитектор
Слободчук Александр Сергеевич	Глава администрации городского поселения «Поселок Вейделевка» (по согласованию)
Галкина Марина Валентиновна	Общественный помощник уполномоченного по защите прав предпринимателей в Белгородской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО:
распоряжением администрации Вейделевского района
от «24» 04 2020 г. № 455

Положение
о межведомственной рабочей группе по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района (далее – рабочая группа), является совещательным органом, образованным в целях рассмотрения проектов муниципально-частного партнерства и принятия решений о возможности реализации проектов муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района.

1.2. В целях выполнения поставленных задач рабочая группа взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными организациями, высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими, проектными организациями, специалистами.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями правительства и Губернатора Белгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Вейделевского района, а также настоящим Положением.

2.Основные задачи рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- осуществление оценки эффективности реализации механизмов муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района;
- рассмотрение планируемых к реализации инвестиционных проектов с использованием механизмов муниципально-частного партнерства;
- содействие в защите прав и законных интересов публичного и частных партнеров в процессе реализации соглашений о муниципально-частном партнерстве;

- внесение предложений органам местного самоуправления по предоставлению льгот и иных мер поддержки частных партнерам.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа имеет право:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы у организаций, предприятий по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;
- привлекать к участию в заседаниях рабочей группы представителей организаций, предприятий в пределах компетенции рабочей группы;
- готовить мотивированные решения по проектам муниципально-частного партнерства и направлять их в уполномоченный орган.

4. Состав и деятельность рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов рабочей группы.

4.2. Заседания рабочей группы созываются по мере необходимости не позднее 20 рабочих дней после предоставления публичным партнером соответствующих документов. Дату, место и время проведения заседания рабочей группы определяет председатель рабочей группы, либо его заместители.

На заседание рабочей группы приглашаются:

- глава администрации поселения, на территории которого планируется реализация проекта;
- инициатор проекта, который вправе провести презентацию проекта.

Регламент проведения заявителем презентации устанавливается председателем.

По приглашению председателя на заседании рабочей группы вправе присутствовать иные лица.

4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины общего количества ее членов.

4.4. Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы вырабатываются непосредственно на заседаниях. Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов председатель (в его отсутствие – заместитель председателя) рабочей группы обладает правом решающего голоса.

4.6. Председатель рабочей группы:

- проводит заседания рабочей группы;
- подписывает протоколы заседаний рабочей группы;
- планирует работу рабочей группы;
- осуществляет руководство деятельностью рабочей группы.

4.7. Заместитель председателя рабочей группы в отсутствие председателя проводит заседания рабочей группы и подписывает протоколы заседаний.

4.8. Секретарь рабочей группы:

- готовит повестки дня заседаний рабочей группы, организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы;

- информирует членов рабочей группы и приглашенных лиц о месте и времени проведения заседаний рабочей группы, о повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;

- оформляет и подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

лист № ____ из_____ листов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
проекта нормативного правового акта администрации Вейделевского района

Распоряжение администрации Вейделевского района
«О создании межведомственной рабочей группы по вопросам развития муниципально-частного партнерства на территории Вейделевского района»

Документу присвоен № 455 от 24.04 2020 г.
Имя электронного файла_____
Распоряжение подготовлено:
С.А.Тарасенко «24» 04 2020 г.

Распоряжение согласовано:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласование	Подпись	Дата согласования	Примечание
1.	Рябцев А.В. – первый заместитель главы администрации района по стратегическому развитию района	24.04 2020г		24.04 2020г	
2.	Клименко А.А. – заместитель главы администрации Вейделевского района – руководитель аппарата главы администрации района	24.04 2020г		24.04 2020г	
3.	Шевченко А.Ю. – начальник управления экономического развития и прогнозирования администрации района	24.04 2020г		24.04 2020г	
4.	Шарандина Т.В. – заместитель руководителя аппарата главы администрации района – начальник юридического отдела администрации района	24.04 2020г		24.04 2020г	

Лист согласования оформил:
Начальник экономического отдела администрации района С.Тарасенко
« 24 » 04 2020 г.

лист № ____ из_____ листов

ЛИСТ РАССЫЛКИ
проекта нормативного правового акта
администрации Вейделевского района

Документу присвоен №455 от 24.04 2020 г.

№ п/п	Адресаты	Кол-во экз.
1.	Первый заместитель главы администрации района по стратегическому развитию района Рябцев А.В	1
2.	Управление экономического развития и прогнозирования	1
3.	Управление финансов и налоговой политики	1
4.	Управление строительства, ЖКХ	1
5.	Управление АПК, природопользования и развития сельских территорий	1
6.	Экономический отдел	1
7.	Отдел имущественных и земельных отношений	1
8.	Юридический отдел	1
9.	Отдел архитектуры и градостроительства	1
10.	Городское поселение «Поселок Вейделевка»	1
11.	ИП Галкина М.В.	1
	ИТОГО:	11

Лист рассылки оформил:
Начальник экономического отдела администрации района С.Тарасенко
« 24 » 04 2020 г.