



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
п.Вейделевка

«20» июня 2023 г.

№ 213

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Вейделевского района

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «Реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Вейделевского района в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить управление образования администрации Вейделевского района уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории Вейделевского района системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению №1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Вейделевского района (приложение № 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории Вейделевского района (приложение № 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Вейделевского района определить:

6.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Белгородской области» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 7.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами администрации Вейделевского района.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном

носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории Вейделевского района осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района – начальнику организационно-контрольного отдела администрации района Гончаренко О.Н. опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

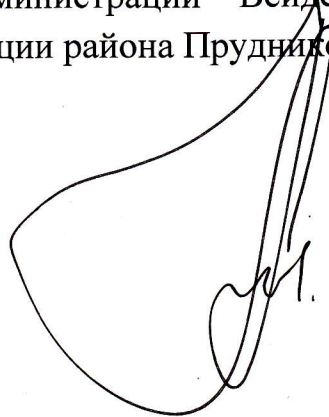
11. Начальнику отдела делопроизводства, писем по связям с общественностью и СМИ администрации района Авериной Н.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Вейделевского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

13. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 01.03.2023 года.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ВРИО заместителя главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района Прудникову Ж.В.

**Глава администрации
Вейделевского района**



А.Алексеев

Приложение №1
к постановлению администрации
Вейделевского района
от «20» июля 2023 г. № 213

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13
июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном)
социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг
в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг**

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная, категория потребителей: не указано);

804200О.99.0.ББ52АЕ28000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очная, категория потребителей: не указано);

804200О.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, категория потребителей: не указано);

804200О.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная, категория потребителей: не указано);

804200О.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, категория потребителей: не указано);

804200О.99.0.ББ52АЖ24000 (социально-гуманитарной направленности, форма обучения: очная, категория потребителей: не указано);

Приложение №2
к постановлению администрации
Вейделевского района
от «20» июля 2023 г. №213

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»
на территории Вейделевского района

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее –	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	До 7 августа 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Управление образования администрации Вейделевского района, муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания»

	<p>Федеральный закон № 189-ФЗ)</p>	<p>1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг реализация образовательных программ в электронной форме</p>	<p>1 сентября 2023 года</p>	<p>Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено</p>	<p>Управление образования администрации Вейделевского района, муниципальное учреждение дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества» (далее - МУ ДО «Вейделевский ДДТ»), муниципальное учреждение дополнительного образования «Вейделевская районная детская станция юных натуралистов» (далее - МУ ДО «Вейделевская РДСЮН»)</p>	<p>Управление образования администрации Вейделевского района</p>
<p>2.</p>	<p>Нормативное правовое обеспечение</p>	<p>2.1. Разработка проекта правового акта управления администрации Вейделевского района об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной</p>	<p>До 7 августа 2023 года</p>	<p>акт утвержден</p>		<p>Управление образования администрации Вейделевского района</p>

	<p>сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления администрации Вейделевского района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p> <p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p> <p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта управлением образования Вейделевского района об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта управлением образования администрации Вейделевского района формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p> <p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта управлением образования администрации Вейделевского района об утверждении правил заключения в электронной</p>	<p>До 7 августа 2023 года</p> <p>До 7 августа 2023 года</p> <p>До 7 августа 2023 года</p> <p>До 7 августа 2023 года</p>	<p>Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись</p> <p>акт утвержден</p> <p>акт утвержден</p> <p>акт утвержден</p>	<p>Управление финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района</p> <p>Управление образования администрации Вейделевского района</p> <p>Управление образования администрации Вейделевского района</p> <p>Управление образования администрации Вейделевского района</p>
--	---	---	---	---

	<p>форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, приглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p>			района
<p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта управлением образования администрации Вейделевского района об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашений о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p>	<p>До 7 августа 2023 года</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>Управление образования администрации Вейделевского района</p>	
<p>2.7. Разработка проекта нормативного правового акта управлением образования администрации Вейделевского района об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых</p>	<p>IV квартал 2024 года</p>	<p>акт утвержден</p>	<p>Управление образования администрации Вейделевского района</p>	

		<p>осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.8. Разработка проекта приказа финансового органа администрации Вейделевского района об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере</p> <p>2.9. Разработка проекта нормативного правового акта управлением образования администрации Вейделевского района об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Вейделевского района</p>	<p>7 августа 2023 года</p> <p>IV квартал 2024 года</p>	<p>приказ утвержден</p> <p>Проекты актов разработаны/акты утверждены</p>	<p>Управление финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района</p> <p>Управление образования администрации Вейделевского района</p>
3.	Коммуникационная поддержка	<p>3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг</p> <p>3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)</p> <p>До 7 августа 2023 года</p>	<p>Совещание проведено</p> <p>Материалы подготовлены</p>	<p>Управление образования администрации Вейделевского района</p> <p>Управление образования администрации Вейделевского района, МУ ДО «Вейделевский ДДТ», МУ ДО «Вейделевская РДСЮН»</p>

		<p>3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями немуниципальных представительств организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации</p>	По мере необходимости	Консультации проведены	Управление образования администрации Вейделевского района, МУ ДО «Вейделевский ДДТ», МУ ДО «Вейделевская РДСЮН»
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	<p>3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления Вейделевского района по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ</p>	До 7 августа 2023 года	План мероприятий утвержден	Управление образования администрации Вейделевского района
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	<p>4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>	До 7 августа 2023 года далее ежегодно до 1 января	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Управление образования администрации Вейделевского района
	<p>5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)</p>	До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован	Управление образования администрации Вейделевского района	
	<p>5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на</p>	До 15 августа 2023 года	Соглашения заключены	Управление финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района,	

		оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденным органом местного самоуправления Вейделевского района на 2023 год			Управление образования администрации Вейделевского района
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	До 1 сентября 2023 года	Сертификаты сформированы	Управление образования администрации Вейделевского района
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	Управление образования администрации Вейделевского района
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2024 год	Конференция проведена	Управление образования администрации Вейделевского района
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2024 год	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	Управление образования администрации Вейделевского района
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных	2025 год	Информация подготовлена	Управление образования администрации

		<p>(муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»</p> <p>7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации</p>	2025 год	Участие обеспечено	Вейделевского района Управление образования администрации Вейделевского района
--	--	--	----------	--------------------	---

Приложение №4
к постановлению администрации
Вейделевского района
от «20» июня 2023 г. № 213

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в
социальной сфере на территории Вейделевского района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Вейделевского района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при администрации Вейделевского района.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Вейделевского района (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в Вейделевского района и по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории Вейделевского района.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами Вейделевского района, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории Вейделевского района по

муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Вейделевского района.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Белгородской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Вейделевского района.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией Вейделевского района.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:
организует деятельность рабочей группы;
планирует деятельность рабочей группы;
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение №5
к постановлению администрации
Вейделевского района
от «20» июня 2023 г. № 213

СОСТАВ
рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере

Фамилия, имя, отчество	Должность
Прудникова Жанна Викторовна	ВРИО заместителя главы администрации по социальной политике администрации района, руководитель рабочей группы
Масютенко Светлана Анатольевна	Начальник управления образования администрации Вейделевского района, заместитель руководителя рабочей группы
Косова Елена Николаевна	Директор муниципального учреждения «Муниципальный центр оценки качества образования», секретарь рабочей группы
Масютенко Галина Николаевна	Заместитель главы администрации Вейделевского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике- начальник управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района
Старостенко Виктория Александровна	Начальник отдела экономики и прогнозирования МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания»
Звычайная Галина Анатольевна	Директор муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевский районный Дом детского творчества»
Данченко Юлия Владимировна	Директор муниципального учреждения дополнительного образования «Вейделевская районная детская станция юных натуралистов»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления
администрации Вейделевского района

**«Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при
формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере на территории Вейделевского района»**

Документу присвоен № 213 от 20.07 2023 г.

Имя электронного файла _____

Постановление подготовлено: Е.Н.Косова

« 20 » Июль 2023 года

Постановление согласовано:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласование	Подпись	Дата согласования	Примечание
1	Прудникова Ж.В. , ВРИО заместителя главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района	<u>20.07.2023</u>		<u>20.07.2023</u>	
2	Лемзякова Ю.А. , заместитель главы администрации Вейделевского района – руководитель аппарата главы администрации района Вейделевского района	<u>20.07.2023</u>		<u>20.07.2023</u>	
3	Масютенко Г.Н. , заместитель главы администрации Вейделевского района по экономическому развитию, финансам и бюджетной политике-начальник управления финансов и налоговой политики администрации Вейделевского района	<u>20.07.2023</u>		<u>20.07.2023</u>	
4	Масютенко С.А. , начальник управления образования администрации Вейделевского района	<u>20.07.2023</u>		<u>20.07.2023</u>	
5	Ханина О.Н. , заместитель руководителя аппарата главы администрации района - начальник юридического отдела администрации Вейделевского района	<u>20.07.2023</u>		<u>20.07.2023</u>	
6	Лобынцева Е.Е. , начальник подотдела правового обеспечения и организационно-контрольной работы МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания учреждений сферы образования Вейделевского района» - юрисконсульт	<u>20.07.2023</u>		<u>20.07.2023</u>	

Лист согласования оформил:

Директор МУ «Муниципальный центр оценки качества образования»



Е.Н. Косова

« 20 » Июль 2023 года

ЛИСТ РАССЫЛКИ
проекта постановления
администрации Вейделевского района
**«Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при
формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных
услуг в социальной сфере на территории Вейделевского района»**

Документу присвоен № 213 от 20.04 2023 г.

№ п/п	Наименование организации	Кол-во экземпляров
1.	ВРИО заместителя главы администрации Вейделевского района по социальной политике администрации района	1 (один)
2.	Управление финансов и налоговой политики администрации района	1 (один)
3.	Управление образования администрации района	1 (один)
4.	Юридический отдел администрации района	1 (один)

Лист рассылки оформил:

Директор МУ «Муниципальный центр оценки качества образования»

Коса

Е.Н. Косова «___» _____ 2023 года