Объявление о вакантной должности муниципальной службы администрации Вейделевского района, относящихся к старшей группе должностей муниципальной службы.

В администрации Вейделевского района Белгородской области вакантна должность муниципальной службы - главный специалист мобилизационного отдела администрации Вейделевского района.

**Квалификационные требования к вакантной должности:** наличие высшего профессионального образования без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

**Требования к профессиональным знаниям:** знание Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Белгородской области, Указов Президента Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и Белгородской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства Белгородской области, Устава Вейделевского района; процесса прохождения муниципальной службы; норм делового общения; основ делопроизводства, порядка работы со служебной информацией, возможностей и особенностей применения, современных информационно-коммуникационных технологий в органах местного самоуправления, иных организациях, включая использование возможностей межведомственного электронного взаимодействия; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; государственных нормативных требований охраны труда и правил пожарной безопасности.

**Требования к профессиональным навыкам:** навыки обеспечения выполнения задач и функций по организационному, информационному, документационному и иному обеспечению деятельности администрации Вейделевского района; подготовки проектов муниципальных правовых актов; реализации исполнительской дисциплины; эффективного планирования служебной деятельности; построения межличностных отношений; пользования оргтехникой и программными продуктами; систематического повышения профессиональных знаний; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе информационно-телекоммуникационной сетью Интернет; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами.

Прием заявлений и прилагаемых документов осуществляется в отделе кадров администрации Вейделевского района Белгородской области по адресу: Белгородская область, Вейделевский район, п. Вейделевска, ул. Первомайская 1.

Подробную информацию можно получить по телефонам: (47-237) 5-45-53.