С 1 марта 2023 года все работодатели, обучающие своих сотрудников по вопросам охраны труда, должны зарегистрироваться в личном кабинете и передавать данные в реестры Минтруда России.

Новый инструмент позволяет вести учет и контролировать обучение по охране труда, которое проводят работодатели и учебные центры. Порядок работы с ним регламентирует Постановление Правительства РФ [от 24.12.2021 № 2464](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=411056).

Чтобы выполнить его требования, нужно авторизоваться в [личном кабинете по охране труда](https://lkot.mintrud.gov.ru/) (ЛКОТ) через единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА). Доступ к кабинету в дальнейшем также будет через ЕСИА. Эта государственная информационная система используется для доступа на Единый портал государственных услуг (ЕПГУ).

Начать работу в ЛКОТ можно в три этапа:

1.                  Авторизоваться в личном кабинете:

·                     На сайте [https://lkot.mintrud.gov.ru](https://lkot.mintrud.gov.ru/) нажмите «Вход в систему».

·                     Система переадресует вас в ЕСИА на страницу входа. Введите реквизиты и нажмите «Войти».

·                     Система выполнит переадресацию в ЛКОТ и выведет перечень доступных организаций.

2.                  Получить доступ администратора к организации:

·                     Выберите организацию, в контексте которой будете работать в ЛКОТ. Административный уровень доступа получают пользователи, обладающие ролью «Руководитель организации» в ЕПГУ. Если требуемого уровня нет, вы увидите сообщение об ошибке.

·                     Проверить параметры доступа можно на странице «[Профиль организации / Сотрудники](https://lk.gosuslugi.ru/employees)».

3.                  Предоставить доступ сотрудникам организации:

·                     Для этого администратор организации в меню пользователя переходит в раздел «Администрирование».

·                     В этом разделе он должен выставить флажки для полномочий, которые в ЛКОТ получает добавляемый сотрудник, и нажать кнопку «Сохранить».

·                     Когда пользователю настроен доступ, он может зайти в ЛКОТ, как описано в п. 1.

На сайте Минтруда России уже появился раздел по обучению по охране труда.

Реестр организаций, обучающих по охране труда -  реестр ИП и юрлиц, которые самостоятельно обучают работников по вопросам охраны труда (далее — Реестр организаций).

Регистрация в Реестре организаций носит уведомительный характер.

Чтобы зарегистрироваться, организация должна иметь:

·                     материально-техническую базу, то есть подходящие места обучения работников или учебные помещения, оборудование и технические средства обучения;

·                     учебно-методическую базу, то есть программы и учебные материалы;

·                     не менее двух обучающих сотрудников в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам ГПХ;

·                     комиссию по проверке знаний, члены которой прошли обучение в стороннем учебном центре по соответствующим курсам.

В Реестр организаций войдет следующая информация:

·                     название и сведения о предпринимателе или юрлице;

·                     копия ЛНА о внутреннем обучении без привлечения сторонних учебных центров с отметкой о мнении профсоюза (при наличии). Копия должна быть заверена работодателем;

·                     сведения о среднесписочной численности сотрудников и количество тех, кому предстоит проходить обучение;

·                     сведения о местах для обучения, технических средствах для отработки практических навыков, программах обучения и учебно-методических материалах для каждой из них;

·                     сведения о штатных сотрудниках или специалистах на ГПХ, которые будут проводить обучение;

·                     сведения о составе комиссии по проверке знаний.

Чтобы зарегистрировать уведомление, представитель работодателя должен заполнить форму в [ИС охраны труда](https://eisot.rosmintrud.ru/) Минтруда. Уведомление он должен подписать электронной подписью.

Учебные центры после проверки знания требований охраны труда передают в реестр по всем обученным:

·                     ФИО работника, его СНИЛС, профессию или должность,

·                     название организации или ИП, направивших работника на обучение, ИНН;

·                     название программы обучения;

·                     дату и результат проверки знаний;

·                     номер протокола проверки знаний.

Такую же информацию подают и те, кто обучает сотрудников внутри компании. Чтобы передавать сведения в реестр обученных, работодатель должен импортировать файл в установленном Минтрудом формате.