

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

п. Вейделевка

«27» марта 2024 г. № 107

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Вейделевского района от**

**12.02.2021 г. № 33**

В целях актуализации требований к порядку информирования предоставления муниципальной услуги, руководствуясь Уставом муниципального района «Вейделевский район», **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Вейделевского района от 12.02.2021 г. № 33 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности»:

1.1. Пункт 5 постановления администрации Вейделевского района от 12.02.2021 г. № 33 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности»изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вейделевского района – начальника управления строительства, архитектуры и ЖКХ района Адонина А.Ю.».

1.2. Подпункт 1.4.1., пункта 1.4., раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.4.1. Муниципальная услуга предоставляется администрацией муниципального района «Вейделевский район» (далее −Администрация).

Структурным подразделением, непосредственно осуществляющим подготовку результата предоставления муниципальной услуги, является отдел архитектуры и градостроительства управления строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Вейделевского района (далее −Отдел) ».

1.3. Подпункт 1.4.2., пункта 1.4., раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.4.2. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- с использованием средств телефонной связи;

- специалистами МФЦ и органа, предоставляющего муниципальную услугу;

- на информационных стендах в доступных для посетителей помещениях № 321, № 322;

- на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Вейделевский район» в сети Интернет: <https://vejdelevskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru> (далее – официальный сайт);

- на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): http://www.gosuslugi.ru (далее − ЕПГУ), на странице, посвященной муниципальной услуге;

- на портале государственных и муниципальных услуг Белгородской области: http://www.gosuslugi31.ru (далее − РПГУ), на странице, посвященной муниципальной услуге.

2. Заместителю начальника управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района – начальнику организационно-контрольного отдела управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района Гончаренко О.Н. обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

3. Начальнику отдела делопроизводства, писем по связям с общественностью и СМИ администрации Вейделевского района Авериной Н.В. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Вейделевского район Белгородской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Вейделевского района – начальника управления строительства, архитектуры и ЖКХ района Адонина А.Ю.

**Глава администрации**

**Вейделевского района А.Самойлова**