**Уведомление**

**о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа проекта**

**нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию**

|  |
| --- |
| Администрация Вейделевского района  уведомляет о проведении публичных консультаций посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан по **проекту**  **О создании районной рабочей комиссии**  *(наименование нормативного правового администрации Вейделевского района)*  **на предмет его влияния на конкуренцию** |
| В рамках публичных консультаций все заинтересованные лица могут направить свои замечания и предложения по проекту нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию.  Замечания и предложения принимаются по адресу: п.Вейделевка, ул.Первомайская д.1 а также по адресу электронной почты: oksadm@ve.belregion.ru.  Сроки приема замечаний и предложений: с 17.03.2023 года по 26.03.2023 года.  С учетом анализа поступивших замечаний и предложений будет подготовлен сводный доклад о результатах анализа проектов нормативных правовых актов администрации Вейделевского района, действующих нормативных правовых актов администрации Вейделевского района на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства за 2023 год *(указывается отчетный год)*, который до 01.03.2024 *(указывается год, следующий за отчетным)* в составе ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе будет размещен на официальном сайте администрации Вейделевского района в разделе «Антимонопольныйкомплаенс».  К уведомлению прилагаются:  1. Анкета участника публичных консультаций в формате word.  2. Текст проекта нормативного правового акта в формате word.  3. Текст действующего нормативного правового акта в формате word (если проектом анализируемого нормативного правового акта вносятся изменения).  4. Обоснование необходимости реализации предлагаемых решений посредством принятия нормативного правового акта, в том числе их влияния на конкуренцию, в формате word.  Место размещения приложений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - официальный сайт администрации Вейделевского района, раздел «Антимонопольный комплаенс»: https://vejdelevskij-r31.gosweb.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/antimonopolnyy-komplaens//. |
| Контактное лицо: Марченко Алина Владимировна главный специалист МКУ «Центр обслуживания»*.*  Режим работы:  с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00 |

**Анкета**

**участника публичных консультаций, проводимых посредством сбора замечаний и предложений организаций и граждан в рамках анализа проекта нормативного правового акта на предмет его влияния на конкуренцию**

1. **Общие сведения об участнике публичных консультаций**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование хозяйствующего субъекта (организации) | Администрация муниципального района Вейделевский район |
| Сфера деятельности хозяйствующего субъекта (организации) | Деятельность органов местного самоуправления |
| ИНН хозяйствующего субъекта (организации) | 3105001092 |
| ФИО участника публичных консультаций | Марченко Алина Владимировна |
| Контактный телефон | 8 47-237-555-61 |
| Адрес электронной почты | oksadm@ve.belregion.ru |

**2. Общие сведения о проекте нормативного правового акта**

|  |
| --- |
| **О создании районной рабочей комиссии**  *(наименование проекта нормативного правового акта администрации Вейделевского района – заполняет администрация Вейделевского района до размещения формы на официальном сайте)* |
| 1. Могут ли положения проекта нормативного правового акта оказать влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ, услуг Вейделевского района? |
| нет |
| 2. Присутствуют ли в проекте нормативного правового акта положения, которые могут оказать негативное влияние на конкуренцию на рынках товаров, работ, услуг Вейделевского района? |
| нет |
| 3. Какие положения проекта нормативного правового акта могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг Вейделевского района? Укажите номер подпункта, пункта, части, статьи проекта нормативного правового акта и их содержание. |
| нет |
| 4. На каких рынках товаров, работ, услуг может ухудшиться состояние конкурентной среды в результате принятия нормативного правового акта? |
| нет |
| 5. Какие положения антимонопольного законодательства могут быть нарушены? |
| нет |
| 6. Какие возможны негативные последствия для конкуренции в случае принятия нормативного правового акта в данной редакции? |
| нет |
| 7. Ваши замечания и предложения по проекту нормативного правового акта в целях учета требований антимонопольного законодательства: |
| нет |
| Замечания и предложения принимаются по адресу: п.Вейделевка ул.Первомайская д.1, а также по адресу электронной почты: oksadm@ve.belregion.ru.  Сроки приема замечаний и предложений: с 16.03.2023 года по 26.03.2023 года. |

**Обоснование**

**необходимости реализации предлагаемых решений посредством принятия нормативного правового акта, в том числе их влияния на конкуренцию**

|  |
| --- |
| **О создании районной рабочей комиссии**  *(наименование проекта нормативного правового акта администрации Вейделевского района)*  *(наименование структурного подразделения администрации Вейделевского района, подготовившего данный проект нормативного правового акта)*  Отдел строительства администрации района |
| 1. Обоснование необходимости принятия нормативного правового акта (основания, концепция, цели, задачи, последствия принятия): |
| Проект разработан в целях создания рабочей комиссии на территории Вейделевского района |
| 2. Информация о влиянии положений проекта нормативного правового акта на состояние конкурентной среды на рынках товаров, работ, услуг Вейделевского района (окажет/не окажет, если окажет, укажите какое влияние и на какие товарные рынки): |
| если окажет |
| 3. Информация о положениях проекта нормативного правового акта, которые могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции на рынках товаров, работ, услуг Вейделевского района (отсутствуют/присутствуют, если присутствуют, отразите короткое обоснование их наличия): |
| отсутствуют |

ПРОЕКТ



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

п. Вейделевка

“ \_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

**О создании районной**

**рабочей комиссии**

# В целях обеспечения выполнения постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года №153 "Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее соответственно - комплекс процессных мероприятий, государственная программа), постановления Правительства Белгородской области от 28 июля 2006 года №164-пп «О мерах по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года №153», п о с т а н о в л я ю:

1. Создать районную рабочую комиссию по реализации на территории района комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и утвердить ее состав (далее – Комиссия, приложение №1).
2. Утвердить положение о порядке деятельности Комиссии (приложение №2).
3. Постановление администрации Вейделевского района от 10 августа 2021 года №158 «О создании районной рабочей комиссии по реализации на территории района ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановление администрации Вейделевского района от 25 января 2023 года № 26 «О внесении изменений в постановление администрации Вейделевского района от 10 августа 2021 года № 158» считать утратившими силу.
4. Заместителю начальника управления по организационно – контрольной и кадровой работе администрации района - начальнику организационно-контрольного отдела администрации района Гончаренко О.Н. опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Вейделевский район».

3. Начальнику отдела делопроизводства, писем, по связям с общественностью и СМИ администрации района Авериной Н.В. разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района «Вейделевский район».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации**

**Вейделевского района А. Алексеев**

**Приложение №1**

**Утвержден:**

**постановлением администрации**

**Вейделевского района**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_**

**Состав**

**районной рабочей комиссии по реализации на территории района комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

|  |  |
| --- | --- |
| Тельной Владимир Викторович | - начальник отдела строительства администрации Вейделевского района, **председатель комиссии** |
| Мартыненко Владимир Григорьевич | - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Вейделевского района – главный архитектор администрации района, **заместитель председателя комиссии** |
| Марченко Алина Владимировна | - главный специалист МКУ «Центр обслуживания», **секретарь комиссии** |
|  | **Члены комиссии** |
| Лемзякова Юлия Алексеевна | - начальник управления по организационно-контрольной и кадровой работе администрации Вейделевского района |
| Ханина  Ольга Николаевна | - заместитель руководителя аппарата главы администрации района – начальник юридического отдела администрации Вейделевского района |
| Владимирова Светлана Сергеевна | - главный специалист отдела по работе с льготными и иными категориями граждан, управления социальной защиты населения администрации Вейделевского района |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №2**

**Утвержден:**

**постановлением администрации**

**Вейделевского района**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_**

**Положение**

**о порядке деятельности комиссии по реализации на территории района комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

1. **Общие положения**
   1. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным Кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации, другими законодательными нормативно-правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, Законами Белгородской области, нормативно-правовыми актами Губернатора и Правительства Белгородской области, нормативными правовыми актами муниципального Совета Вейделевского района.
   2. Положение определяет задачи и компетенцию Комиссии, круг решаемых вопросов и регламент ее работы.
   3. Количественный и персональный состав Комиссии утверждается и изменяется постановлением администрации Вейделевского района.
2. **Задачи Комиссии**
   1. Реализация на территории района комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».
   2. Выполнение законодательных актов в части совершенствования порядка учета и усиления контроля за выдачей государственных жилищных сертификатов гражданам, имеющим право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. **Функции Комиссии**
   1. При решении задач Комиссия руководствуется настоящим Положением, Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года №153, Порядком оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Белгородской области, утвержденным в п.1 постановления Правительства Белгородской области от 28 июля 2006 года №164-пп «О мерах по выполнению постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года №153».
4. **Регламент работы Комиссии**
   1. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, который определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении ее состава, несет персональную ответственность за выполнением возложенных на нее задач.
   2. Заседания Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Комиссии считается правомочным, если на ней присутствует более половины ее членов.

Секретарь Комиссии не менее чем за 5 дней оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания.

* 1. Решением Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии после изучения представленных документов.
  2. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_