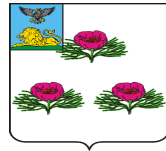


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ВЕЙДЕЛЕВСКИЙ РАЙОН»
_____ ЗАСЕДАНИЕ

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____

О Порядке заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

В соответствии с [частью 4 статьи 15](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со [статьей 29](#) Устава муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области Муниципальный совет Вейделевского района решил:

1. Утвердить [Порядок](#) заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (приложение).

2. Поручить администрации Вейделевского района, органам местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района, в срок до 01.01.2023 года привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

2. Опубликовать настоящее решение в порядке, предусмотренном Уставом муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области, и разместить в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Вейделевский район».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическому развитию, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности Муниципального совета Вейделевского района (Шевченко С.В.).

**Председатель
Муниципального совета
Вейделевского район**

С.В. Шевченко

УТВЕРЖДЕН
решением Муниципального совета
муниципального района
«Вейделевский район»
Белгородской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК
ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЙ С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ПОСЕЛЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА, О
ПЕРЕДАЧЕ (ПРИНЯТИИ) ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ
ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, [Уставом](#) муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области и определяет правила, по которым органы местного самоуправления Вейделевского района осуществляют свою деятельность при подготовке, рассмотрении и заключении соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Соглашения).

1.2. Органы местного самоуправления Вейделевского района вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Вейделевского района, о передаче части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из Вейделевского районного бюджета в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления поселения осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения Вейделевского района на территории соответствующего поселения в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Вейделевского района, муниципальными правовыми актами поселения, Соглашением.

1.3. Органы местного самоуправления Вейделевского района вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав Вейделевского района, о принятии части

их полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Вейделевского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления Вейделевского района осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения поселений на территории данного поселения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, законами Белгородской области, муниципальными правовыми актами Вейделевского района, муниципальными правовыми актами поселения, Соглашением.

1.4. Органы местного самоуправления Вейделевского района при подготовке и заключении Соглашений руководствуются федеральными законами, законами Белгородской области, Уставом муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области, нормативными правовыми актами Вейделевского района и настоящим Порядком.

Статья 2. Компетенция органов местного самоуправления Вейделевского района по заключению Соглашений

2.1. Заключать Соглашения имеют право следующие органы местного самоуправления Вейделевского района в пределах своей компетенции:

- 1) Муниципальный совет Вейделевского района;
- 2) администрация Вейделевского района.

2.2. Муниципальный совет Вейделевского района:

- 1) утверждает порядок заключения Соглашений и внесение в него изменений;
- 2) в пределах своих полномочий подготавливает проекты решений о передаче (принятии) Муниципальным советом Вейделевского района осуществления части полномочий представительного органа городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по решению вопросов местного значения и проекты соответствующих Соглашений;

- 3) иницирует и принимает решения о передаче (принятии) Муниципальным советом Вейделевского района осуществления части полномочий представительного органа городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по решению вопросов местного значения;

- 4) утверждает проекты Соглашений, заключаемых Муниципальным советом Вейделевского района;

- 5) заключает Соглашения после принятия Муниципальным советом Вейделевского района решения о передаче (принятии) Муниципальным советом Вейделевского района осуществления части полномочий представительного органа городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по решению вопросов местного значения, которым проект такого Соглашения утвержден;

- 6) исполняет условия заключенных Муниципальным советом Соглашений;

- 7) в пределах своих полномочий принимает муниципальные правовые акты по вопросам осуществления Муниципальным советом Вейделевского района переданных (принятых) полномочий, если иное не предусмотрено Соглашением;

- 8) осуществляет контроль за исполнением заключенных Соглашений;
- 9) подготавливает проекты решений о передаче Контрольно-счетной комиссии муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области осуществления части полномочий городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля соответствующего поселения Вейделевского района и проекты соответствующих Соглашений;
- 10) инициирует и принимает решения о передаче Контрольно-счетной комиссии муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области осуществления части полномочий городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля соответствующего поселения Вейделевского района;
- 11) заключает Соглашения о передаче Контрольно-счетной комиссии муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области полномочий контрольно-счетного органа городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2.3. Администрация Вейделевского района:

- 1) инициирует передачу (принятие) администрацией Вейделевского района осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения;
- 2) устанавливает порядок определения объема части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;
- 3) производит расчет межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения;
- 4) подготавливает и самостоятельно, без предварительного решения Муниципального совета Вейделевского района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, заключает Соглашения в пределах своих полномочий;
- 5) исполняет условия заключенных Соглашений;
- 6) в пределах своих полномочий принимает муниципальные правовые акты по вопросам осуществления администрацией Вейделевского района переданных (принятых) полномочий, если иное не предусмотрено Соглашением.

2.4. Контрольно-счетная комиссия муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области по вопросам принятия осуществления части полномочий городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля:

- 1) осуществляет подготовку проектов решений Муниципального совета Вейделевского района о передаче Контрольно-счетной комиссии муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области полномочий городского или (и) сельского поселения Вейделевского района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;
- 2) исполняет заключенные Соглашения в пределах своих полномочий.

Статья 3. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения

3.1. Муниципальный совет Вейделевского района, администрация

Вейделевского района и органы местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района, вправе выдвигать инициативу о заключении Соглашений.

3.2. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения осуществляется путем направления предложения председателя Муниципального совета Вейделевского района, главы администрации Вейделевского района в поселение или главой поселения, главой администрации поселения в Муниципальный совет Вейделевского района, администрацию Вейделевского района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

Указанные предложения подлежат рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в срок, не превышающий одного месяца.

Выдвижение инициативы о заключении Соглашения по вопросам передачи городским или (и) сельским поселением полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной комиссии муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области осуществляется председателем Муниципального совета Вейделевского района, главой соответствующего поселения самостоятельно либо на основании соответствующих предложений Контрольно-счетной комиссии муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области, направленных в письменной форме.

3.3. Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о Вейделевском районном бюджете на очередной финансовый год.

В исключительных случаях допускается заключение соглашений в течение года.

Статья 4. Рассмотрение проекта решения Муниципального совета Вейделевского района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения

4.1. Решения Муниципального совета Вейделевского района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения должны содержать состав (перечень) полномочий, которые предлагается передать (принять) и принимаются в общем порядке внесения проектов правовых актов Муниципального совета Вейделевского района, их рассмотрения, принятия и вступления в силу, предусмотренном [Уставом](#) муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области, Регламентом Муниципального совета Вейделевского района.

4.2. К проекту решения Муниципального совета Вейделевского района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения прилагается пояснительная записка и проект Соглашения. К проекту решения могут прилагаться организационно-распорядительные документы (заключения, справки, протоколы, письма, муниципальные правовые акты и т.д.) по существу инициативы о передаче (принятии) полномочий и заключении Соглашения.

4.3. Внесение изменений в проект Соглашения, кроме заполнения пустых строк о дате заключения Соглашения, иных незаполненных полей, не влияющих

на изменение смысла и условий Соглашения, проставления подписей и печатей, после его утверждения Муниципальным советом до принятия иного решения запрещается.

4.4. Отклонение Муниципальным советом Вейделевского района проекта решения Муниципального совета о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения оформляется соответствующим решением.

Статья 5. Подготовка проекта Соглашения

5.1. Для подготовки проекта Соглашения органы местного самоуправления Вейделевского района и поселений, входящий в состав Вейделевского района, могут создавать совместные временные комиссии, рабочие группы по подготовке соответствующего проекта Соглашения.

5.2. Проект Соглашения подлежит правовой экспертизе и финансово-экономическому обоснованию, согласованию с соответствующими органами (структурными подразделениями) и должностными лицами органов местного самоуправления.

Статья 6. Условия Соглашения

6.1. При подготовке, рассмотрении и заключении Соглашения определяются следующие условия Соглашений:

- 1) наименование Соглашения, дата и место его заключения;
- 2) наименование сторон Соглашения (органов местного самоуправления Вейделевского района, между которыми заключается Соглашение), наименование должностей, фамилии, имена, отчества должностных лиц органов местного самоуправления, действующих от имени указанных органов местного самоуправления, наименования нормативных правовых актов, на основании которых действуют названные лица при заключении Соглашения;
- 3) предмет Соглашения (указывается цель, с которой заключается Соглашение, что составляет его основное содержание или на что направлено какое-нибудь действие);
- 4) состав (перечень) передаваемых (принимаемых) полномочий;
- 5) права и обязанности сторон Соглашения при осуществлении части передаваемых (принимаемых) полномочий (указываются права и обязанности каждой стороны Соглашения);
- 6) финансовое обеспечение осуществления стороной Соглашения передаваемых (принимаемых) полномочий в объеме межбюджетных трансфертов на срок заключения Соглашения;
- 7) перечень имущества, передаваемого (принимаемого) для обеспечения осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий, порядок владения, пользования и распоряжения этим имуществом (указываются перечень имущества, порядок и условия его передачи (принятия) и использования, если для осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий требуется передача (принятие) имущества);
- 8) порядок отчетности соответствующих органов местного самоуправления о

выполнении ими переданных (принятых) полномочий (указываются виды, формы и сроки отчетности);

9) порядок контроля за осуществлением сторонами условий Соглашения (указываются порядок и формы контроля);

10) ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения);

11) порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения Соглашения;

12) срок, на который заключается Соглашение, и дата вступления его в силу;

13) основания и порядок изменения и расторжения Соглашения, в том числе досрочного прекращения Соглашения либо отдельных его положений, а также последствия изменения и расторжения Соглашения;

14) заключительные положения (в каком количестве экземпляров составлено Соглашение и иные положения Соглашения);

15) подписи сторон Соглашения.

6.2. Существенными условиями Соглашения являются:

1) определенный срок, на который заключается Соглашение;

2) положения, устанавливающие основания и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе досрочного;

3) порядок определения объема части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;

4) финансовые санкции за неисполнение Соглашения;

5) состав (перечень) передаваемых (принимаемых) полномочий.

Статья 7. Порядок заключения, регистрации, опубликования и хранения Соглашения

7.1. Соглашение считается заключенным, если оно оформлено в письменной форме, подписано уполномоченными должностными лицами, скреплено печатями сторон Соглашения и зарегистрировано (с присвоением регистрационного номера и указанием даты регистрации Соглашения).

7.2. Должностные лица органов местного самоуправления Вейделевского района и поселений, входящих в состав Вейделевского района, уполномоченные на подписание Соглашения, подписывают Соглашения собственноручно. Использование факсимильного воспроизведения подписи не допускается.

7.3. После подписания Соглашения соответствующее должностное лицо органа местного самоуправления Вейделевского района направляет Соглашение (все составленные экземпляры) в Муниципальный совет Вейделевского района для его регистрации.

7.4. Учет и регистрацию заключенных Соглашений осуществляет аппарат Муниципального совета Вейделевского района (должностное лицо, на которое возложены полномочия по обеспечению деятельности Муниципального совета Вейделевского района) в журнале учета и регистрации Соглашений, заключенных с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района.

Соответствующие регистрационный номер и дата регистрации

Соглашения размещаются также в тексте Соглашения ниже строк с наименованием Соглашения.

Примерная форма **Соглашения** представлена в приложении 1 к настоящему Порядку.

Форма **журнала** учета и регистрации Соглашений представлена в приложении 2 к настоящему Порядку.

7.5. Зарегистрированное Соглашение прошивается и скрепляется печатью регистрирующего органа.

7.6. Один экземпляр зарегистрированного Соглашения остается в Муниципальном совете Вейделевского района.

7.7. Аппарат Муниципального совета Вейделевского района (должностное лицо, на которое возложены полномочия по обеспечению деятельности Муниципального совета Вейделевского района) в установленном порядке обеспечивает официальное опубликование в соответствии с Уставом муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области, оперативное хранение и использование всех Соглашений, представленных для регистрации, до передачи их в архив Вейделевского района

7.8. Зарегистрированное Соглашение вступает в силу с даты, указанной в Соглашении, но не ранее дня его официального опубликования.

Приложение 1
к Порядку заключения соглашений
с органами местного самоуправления
поселений, входящих в состав
Вейделевского района, о передаче (принятии)
осуществления части полномочий по
решению вопросов местного значения

Соглашение
между (органом местного самоуправления) Вейделевского
района и (органом местного самоуправления) поселения
о передаче (принятии) осуществления части полномочий
по решению вопросов местного значения

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.
(регистрационный номер (дата регистрации
Соглашения) Соглашения)

_____ (место составления Соглашения)

(Орган местного самоуправления) Вейделевского района, именуемый(ая) в дальнейшем "(Сокращенное наименование) ", в лице (наименование должностного лица) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании [Устава](#) муниципального района " Вейделевский район" Белгородской области, с одной стороны, и (орган местного самоуправления) поселения, именуемый(ая) в дальнейшем "(Сокращенное наименование)", в лице (наименование должностного лица) _____ (Ф.И.О.), действующего на основании Устава _____ поселения, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь [пунктом 4 статьи 15](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области, Уставом _____ поселения, решением Муниципального совета Вейделевского района от _____ г. N ____ "О Порядке заключения соглашений с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Вейделевского района, о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения", в целях

_____ заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Указываются:

цель, с которой заключается Соглашение;

что составляет основное содержание Соглашения;

на что направлено действие;

состав (перечень) передаваемых (принимаемых) полномочий.

2. Права и обязанности Сторон

Излагаются права и обязанности сторон Соглашения при осуществлении части передаваемых (принимаемых) полномочий (указываются права и обязанности каждой стороны Соглашения).

3. Порядок определения ежегодного объема финансовых средств (межбюджетных трансфертов)

Излагаются:

порядок финансового обеспечения осуществления стороной Соглашения передаваемых (принимаемых) полномочий в объеме межбюджетных трансфертов на срок заключения Соглашения;

перечень имущества, передаваемого (принимаемого) для обеспечения осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий, порядок владения, пользования и распоряжения этим имуществом (указываются перечень имущества, порядок и условия его передачи (принятия) и использования, если для осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий требуется передача (принятие) имущества).

4. Контроль за исполнением полномочий

Излагаются:

порядок контроля за осуществлением сторонами условий Соглашения (указываются порядок и формы контроля);

порядок отчетности соответствующих органов местного самоуправления о выполнении ими переданных (принятых) полномочий (указываются виды, формы и сроки отчетности).

5. Срок действия Соглашения

Указывается срок, на который заключается Соглашение, и дата вступления его в силу.

6. Изменение и расторжение Соглашения

Излагаются:

основания и порядок изменения и расторжения Соглашения, в том числе досрочного прекращения Соглашения либо отдельных его положений;

последствия изменения и расторжения Соглашения.

7. Ответственность Сторон

Излагаются:

часть об ответственности сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения);

порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения Соглашения;

финансовые санкции за неисполнение Соглашения.

8. Заключительные положения

Указывается, в каком количестве экземпляров составлено Соглашение и иные заключительные положения Соглашения.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Орган местного самоуправления
Вейделевского района

Орган местного самоуправления
поселения

(указать адрес места нахождения)

(указать адрес места нахождения)

(указать реквизиты счета)

(указать реквизиты счета)

Наименование должности руководителя
руководителя

Наименование должности
руководителя

органа местного самоуправления
Вейделевского района

органа местного самоуправления
поселения

_____ (_____)

_____ (_____)

подпись И.О.Фамилия

подпись И.О.Фамилия

М.П. "___" _____ 20__ г.

М.П. "___" _____ 20__ г.

дата подписания

дата подписания

- указывается наименование соответствующего органа местного самоуправления,

- строки заполняются органом, осуществляющим регистрацию Соглашения.

Приложение 2
к Порядку заключения соглашений
с органами местного самоуправления
поселений, входящих в состав
Вейделевского района, о передаче (принятии)
осуществления части полномочий по
решению вопросов местного значения

Журнал
учета и регистрации соглашений о передаче (принятии)
осуществления части полномочий по решению
вопросов местного значения

Регистр ационн ый номер	Дата заключен ия соглашен ия	Наименован ие соглашения	Стороны соглашени я (должност и, ФИО лиц, подписавш их соглашени е)	Предмет соглашен ия	Срок действия соглашения (пролонгац ия)	При меч ани я
